

## PARRAINAGE CIVIL

➤ **ENFANT**

Nom de naissance : .....

Prénom(s) : ..... Né(e) le : \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Lieu de naissance : .....

Directement sur place au guichet du service de l'état civil, des élections et des démarches administratives :

- **Le dossier doit impérativement être déposé 1 mois minimum avant la date souhaitée**
- **Tous les documents doivent être fournis en originaux et en copies**  
**Tout document manquant entraînera le rejet immédiat du dépôt du dossier**
- **Aucune modification ne sera acceptée moins de 15 jours avant la date du Parrainage**
- **Lieu de résidence des parents à Aubervilliers**

## RENSEIGNEMENTS GENERAUX

**PERE/ MERE**

Nom de naissance : ..... Nom d'usage : .....

Prénom(s) : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone : ..... Courriel : .....

**PERE/ MERE**

Nom de naissance : ..... Nom d'usage : .....

Prénom(s) : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone : ..... Courriel : .....

**Parrain**  **Marraine**

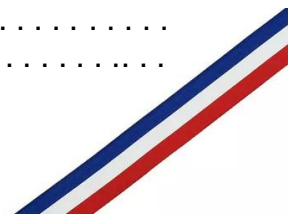
Nom de naissance : ..... Nom d'usage : .....

Prénom(s) : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone : ..... Courriel : .....



Parrain  Marraine

Nom de naissance : ..... Nom d'usage : .....

Prénom(s) : .....

Adresse : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

Fait à ....., le .....

Signature Père/Mère

Signature Père/Mère

## JUSTIFICATIFS À FOURNIR

- Acte de naissance de l'enfant datant de moins de 3 mois
- Photocopie et original du Livret de Famille
- Photocopie et original de la pièce d'identité des parents
- Photocopie et original d'un justificatif de domicile datant de moins de 3 mois
- Photocopies de la pièce d'identité des parrains et marraines
- Autorisation parentale (pour les parents séparés) domicile de moins de 3 mois

### Utilisation des données à caractère personnel – Généralités

La commune d'Aubervilliers s'engage à ce que la collecte et le traitement de vos données à caractère personnel soient conformes à la Loi Informatique et Libertés ainsi qu'au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) entré en vigueur le 25 mai 2018. Chaque formulaire limite la collecte de vos données personnelles au strict nécessaire et indique notamment : - l'objectif et la finalité, du recueil de ces données, - la durée de conservation de celles-ci, - la personne à qui ces données sont destinées, - les droits des personnes concernées, - les coordonnées du DPO.

### Les données recueillies sur le formulaire

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par la commune d'Aubervilliers représentée par son maire en exercice – responsable de traitement – pour la finalité suivante : **gestion des dossiers d'état civil**. La base légale du traitement est la **base légale de la mission d'intérêt public**. Le caractère obligatoire ou facultatif vous est signalé lors de la collecte par un astérisque. Tous les champs obligatoires du formulaire doivent être remplis, à défaut, le dossier ne pourra pas faire l'objet d'une instruction par les services compétents.

### La durée de conservation de vos données

Les données personnelles recueillies sont transmises et conservées selon des protocoles sécurisés et ne sont pas conservées au-delà de la durée nécessaire au traitement de votre demande. Ainsi, les dossiers de demandes de concession sont conservés par la mairie jusqu'à la reprise administrative de la concession.

### Les destinataires de vos données

Les données collectées seront communiquées aux seuls destinataires suivants : **les agents du service de l'état civil, des élections et démarches administratives. Les données ne font pas l'objet d'un transfert vers des pays hors de l'Union européenne.**

### Droits d'accès, de modification et de rectification de vos données personnelles

Vous pouvez demander l'accès aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit à la limitation du traitement de vos données. Consultez le site [cnil.fr](http://cnil.fr) pour plus d'informations sur vos droits. Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter **le cas échéant, notre délégué à la protection des données ou le service chargé de l'exercice de ces droits.**

Hôtel de ville – Service des Affaires Funéraires et du cimetière  
2 rue de la Commune de Paris  
93300 Aubervilliers

Hôtel de ville – Direction du Conseil et des Affaires Juridiques  
Monsieur Yvon-Patrick DOROMBO  
DPO  
2 rue de la Commune de Paris  
93300 Aubervilliers  
Par téléphone : 01.48.39.52.00

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.